

# PARLER

Pour apprendre à lire



## Cahier d'accueil

Ce cahier contient les informations qui vous faciliteront l'inscription sur la plateforme de formation au programme PARLER pour Apprendre à Lire.

# MOT DE BIENVENUE

Nous vous souhaitons la bienvenue sur la plateforme de la formation *PARLER pour Apprendre à Lire*.

Si vous lisez ce mot de bienvenue, c'est que vous êtes intéressé·e par la formation au programme PARLER pour apprendre à LIRE en Fédération Wallonie-Bruxelles et que vous souhaitez vous inscrire à la plateforme de vidéoformation.

Nous vous souhaitons la bienvenue !

# DÉMARCHES POUR S'INSCRIRE SUR LA PLATEFORME

## Encoder l'adresse de la plateforme

Nous vous invitons à entrer l'adresse URL de la plateforme dans votre navigateur internet.

**<http://www.parlerbelgique.uliege.be/formation>**

PARLER pour apprendre à LIRE

parlerbelgique.uliege.be/formation/login

Connexion Inscription **1**

**CONNEXION**

E-mail

Mot de passe

Se souvenir de moi

**Connexion**

[Mot de passe oublié ?](#)

**1**

Vous ne disposez pas encore d'un identifiant et d'un mot de passe ? [Créez-vous un compte](#)

© P.A.R.L.E.R. 2020 | [Disclaimer](#) | [Charte vie privée](#) | [Politique des cookies](#)

Ensuite à cliquer sur un des deux liens (1) permettant d'engager la procédure d'inscription.

## Compléter le formulaire d'inscription

Le formulaire d'inscription se présente en 4 sections.

The image shows a registration form titled 'INSCRIPTION' with four numbered sections:

- Section 1:** Personal data fields including Prénom, Nom, Adresse e-mail, Mot de passe, and Confirmer le mot de passe.
- Section 2:** Professional data fields including Nom de l'établissement dans lequel vous enseignez, Code postal de l'établissement (with note 'Pour la Belgique uniquement'), Localité de l'établissement (with note 'Pour la Belgique uniquement'), Réseau d'enseignement (radio buttons for FWB, CECP, SEGEC), Niveaux d'enseignement (checkboxes for 3M, 1P, 2P), and Nombre d'années d'expérience.
- Section 3:** Direction data fields including Nom de votre direction, Prénom de votre direction, and Adresse e-mail officielle de votre direction (with example 'ec000000@adm.cfwb.be'). A yellow warning box states: 'Un e-mail sera envoyé à votre direction. Il lui sera demandé de certifier que vous êtes enseignant(e) dans son établissement.'
- Section 4:** A checkbox for 'J'accepte les conditions générales d'utilisation' and an 'Inscription' button.

### (1) Données personnelles

Les premières informations à encoder sont votre **prénom** et votre **nom**. Vient ensuite l'encodage d'une adresse e-mail. Nous insistons sur le fait d'utiliser une **adresse e-mail** que vous pourrez relever dès l'inscription achevée car un premier e-mail de vérification y sera envoyé. Cette section s'achève par le choix d'un **mot de passe**. Nous vous conseillons de choisir un mot de passe simple que vous devrez encoder identiquement à deux reprises.

### (2) Données professionnelles

Les informations à encoder dans cette deuxième section sont le **nom de l'établissement** dans lequel vous travaillez, son **code postal** et sa **localité**, votre **réseau d'enseignement** ainsi que le-**s niveau-x d'enseignement** dans le-**s-quel-s** vous enseignez. Si vous travaillez dans plusieurs niveaux, il est possible de cocher plusieurs cases. Enfin, le **nombre d'année d'expérience**.

### (3) Coordonnées de votre direction

Les dernières informations concernent votre direction (son **nom** et son **prénom**). Elles sont tout aussi importantes que l'encodage de votre adresse e-mail car la plateforme demandera également une confirmation de votre identité à votre direction. L'**adresse mail officielle de votre école** commence obligatoirement par « e », « c », zéro, zéro, suivi du numéro FASE de votre implantation.

Si vous ne le connaissez pas, ce sera l'occasion de le demander à votre direction et de l'informer qu'il-elle va recevoir dans les plus brefs délais un mail intitulé « Vérification enseignant » dans lequel il lui sera demandé de cliquer sur le bouton « Vérification enseignant ».

#### (4) Zone de validation

N'oubliez pas de prendre connaissance des conditions générales d'utilisation et de cocher la case pour montrer que vous les acceptez. Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton « **Inscription** ».

Si la plateforme vous renvoie un message d'erreur, il conviendra de la corriger.

Les erreurs peuvent provenir...

Mot de passe  ✕  
The mot de passe confirmation does not match.

Confirmer le mot de passe

... d'un mot de passe qui n'a pas été encodé  
identiquement à deux reprises ;

Nom de l'établissement  
dans lequel vous enseignez  ✕  
Le champ nom de l'établissement est requis.

... d'une information manquante ou d'une adresse  
mail non valide ;

Réseau d'enseignement

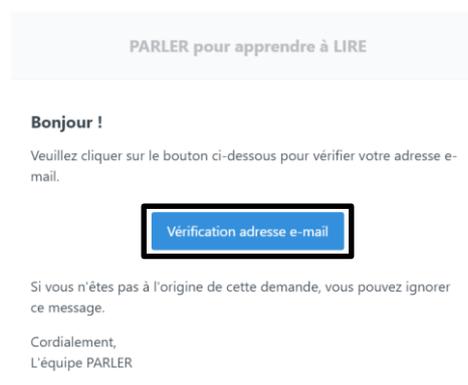
FWB  
 CECIP  
 SEGEC

Veuillez choisir votre réseau

... d'une à cocher qui ne l'a pas été.

## Vérifier l'inscription

Après avoir cliqué sur le bouton « Inscription », la plateforme envoie automatiquement deux mails : l'un portant l'objet « Vérification enseignant » à votre direction, l'autre nommé « Vérification adresse e-mail » sur votre boîte e-mail. Ces deux mails de vérification nous permettent d'être certains que seuls des enseignants<sup>1</sup> ont accès à la plateforme de formation au programme PARLER. C'est une vigilance qui nous tient à cœur.



Nous vous invitons alors à ouvrir ce mail et à cliquer sur le bouton « Vérification adresse e-mail ».

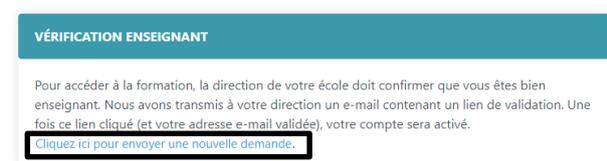
Par ailleurs, si vous ne le retrouvez pas dans votre boîte mail, peut-être a-t-il été placé automatiquement dans les courriers indésirables...

Si vous rencontrez des difficultés pour cliquer sur le bouton "Vérification adresse e-mail", copiez/collez l'URL ci-dessous dans votre navigateur web : <https://parlerbelgique.uliege.be/formation/email/verify/2/8db616991877ab151f3737678b7649a85f33ae8?expires=1579195193&signature=5a5e7c4ae0b986f2f143169dd6354b704d9dec2ad8c47129ce9ba826d38d5c5>

Dès que les deux vérifications ont été effectuées, vous pouvez retourner sur la page [parlerbelgique.uliege.be/formation](https://parlerbelgique.uliege.be/formation) et introduire votre propre e-mail et le mot de passe que vous avez choisi lors de l'inscription. Après avoir cliqué sur

connexion, vous pourrez entamer votre cycle de formation.

Si, par ailleurs, après avoir encodé votre adresse mail et votre mot de passe, vous arrivez sur cette image, cela signifie que votre direction n'a pas encore validé l'inscription.



N'hésitez pas à lui demander de le faire, voire à lui renvoyer le une seconde fois le mail en cliquant sur « Cliquez ici pour envoyer une nouvelle demande ».

Bonne formation à tou·te·s !

<sup>1</sup> Mais aussi des directions, des formateurs d'enseignants et toute personne travaillant dans le milieu de l'éducation pour le niveau fondamental.